

学生申请转学流程

转出：

学生在西昌学院校园网下载并填写四川省普通高等学校学生转学备案表（分省内专用、跨省专用，一式四份）

学生向所在二级学院提交书面转学申请并提交相应材料：
1、学生转学申请书，一式三份；
2、证明材料：因病转学的出具二甲以上医院检查证明，一式三份，加盖医院病情证明专用章；特殊困难转学的，提供相关政府职能部门出具的特殊困难证明材料，一式三份，加盖证明单位专用章

二级学院党政联席会议集体决议并形成会议纪要；同意转学的二级学院院长需在转学申请书上签署意见并加盖公章；为转学学生提供学生在校期间表现鉴定（一式三份，加盖二级学院章）和学生每学期成绩单（一式三份，加盖二级学院章）

学生到招就处提取录取花名册（一式三份，加盖招生部门章）

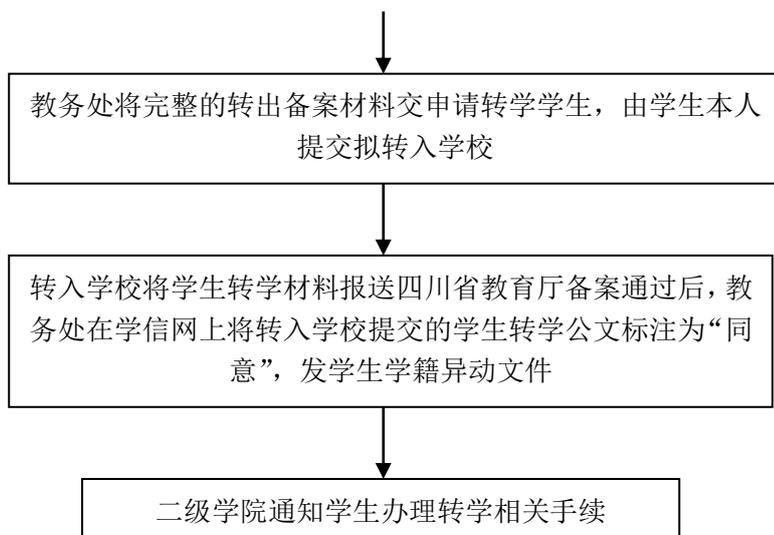
学生将以上所有材料提交教务处学籍学位科审核（跨省转学的，以上所有材料均多备一份）

教务处学籍学位科初审通过的提交处务会审核并形成处理意见及会议纪要，教务处为转学学生在转学申请书、学生每学期成绩单上加盖教务处章

教务处将处理意见提交学校校长办公会研究

学校审批同意的转学学生名单在学校门户网站公示，公示期为5个工作日

公示期满无异议的，教务处将学校网站公示截图、转学学生公示结果进行打印（各一式三份，加盖教务处章）



转入：

